

24 AYUNTAMIENTO DE MEXICALI DE BAJA CALIFORNIA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022

AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO



FECHA: MARZO 2022

RAMO:	72	INSTITUTO DE LA MUJER PARA EL MUNICIPIO DE MEXICALI BAJA CALIFORNIA
PROGRAMA	721	OPERATIVO Y GESTION ADMINISTRATIVA
UNIDAD EJECUTORA	101	DIRECCION
FINALIDAD	2	DESARROLLO SOCIAL
FUNCION	2.6	PROTECCION SOCIAL
SUBFUNCION	2.6.9.	OTROS DE SEGURIDAD SOCIAL Y ASISTENCIA SOCIAL
LINEAS DE ACCION	2.3.8.	ATENCION PARA LA MUJER
LINEAS DE ACCION	5.1.1.	PROGRAMAS FORMATIVOS Y DE SENSIBILIZACION.
LINEAS DE ACCION	5.1.2.	CAPACITACION
LINEAS DE ACCION	5.1.3.	PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA DE GÉNERO
LINEAS DE ACCION	5.1.4.	PROYECTOS PRODUCTIVOS
LINEAS DE ACCION	5.1.5.	PARTICIPACION INCLUYENTE

LINEA DE ACCIÓN P.M.D.	DESCRIPCIÓN DE METAS Y ACCIONES (Subprograma Gob. Y Proyecto-Proceso)	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL AUTORIZADA	PERIODO								AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic				
				P	A	P	A	P	A	P	A			
2.3 5.1	100.- Aportar a la transversalización de la perspectiva de igualdad de género en el Ayuntamiento.	Programa	1	0	0						1	0	0%	
2, 5	101.- Celebrar sesiones de la Junta de Gobierno, conforme a lo establecido en el Reglamento Interior del IMMM.	Sesión	4	1	1	1		1			1	1	25%	
2, 5	102.- Participar y organizar reuniones de trabajo y eventos convocados por las diferentes instancias del Municipio, de representación y del Cabildo, así como por instancias estatales, nacionales y OSC, en atención a la Alerta de Violencia de Género en Baja California.	Informe	4	1	1	1		1			1	1	25%	
2.3.8, 5.1.1, 5.1.2, 5.1.3, 5.1.4, 5.1.5	103.- Seguimiento al Programa Institucional del IMMM 2020-2024.	Informe	4	1	1	1		1			1	1	25%	
2.3.8 5.1.1. 5.1.2 5.1.3. 5.1.4. 5.1.5.	104.- Campaña de difusión permanente de las actividades del IMMM.	Informe	4	1	1	1		1			1	1	25%	

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

ARQ. FABIOLA MALTOS GARZA
COORD. ADMINISTRATIVA

DRA. LEONOR MALDONADO MEZA
DIRECTORA GENERAL

DRA. LEONOR MALDONADO MEZA
DIRECTORA GENERAL

24 AYUNTAMIENTO DE MEXICALI DE BAJA CALIFORNIA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022

AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO



TMM-F004

FECHA: MARZO 2022

RAMO:	72	INSTITUTO DE LA MUJER PARA EL MUNICIPIO DE MEXICALI BAJA CALIFORNIA
PROGRAMA	511	GESTION ADMINISTRATIVA
UNIDAD EJECUTORA	102	COORDINACION ADMINISTRATIVA
FINALIDAD	2	DESARROLLO SOCIAL
FUNCION	2.6	PROTECCION SOCIAL
SUBFUNCION	2.6.9.	OTROS DE SEGURIDAD SOCIAL Y ASISTENCIA SOCIAL
LINEAS DE ACCION	4.5.4.	CUENTAS PUBLICAS

LINEA DE ACCIÓN P.M.D.	DESCRIPCIÓN DE METAS Y ACCIONES (Subprograma Gob. Y Proyecto-Proceso)	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL AUTORIZADA	PERIODO								AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic				
				P	A	P	A	P	A	P	A			
2.3, 5.1	200.- Administrar eficientemente los recursos humanos, materiales y financieros, mediante un sistema contable y administrativo en apego a la normatividad aplicable, para dar cumplimiento a los programas y actividades de la Entidad.	Informe	4	1	1	1		1		1		1	25%	
2.3.8, 5.1.1, 5.1.2, 5.1.3, 5.1.4,	201.- Elaborar y entregar avances de gestión financiera mediante un sistema contable y administrativo en apego a la normatividad aplicable.	Informe	4	1	1	1		1		1		1	25%	
2.3.8, 5.1.1, 5.1.2, 5.1.3, 5.1.4, 5.1.5	202.- Gestionar la captación de ingresos proyectados, mediante la facturación de las aportaciones.	Gestión	12	3	3	3		3		3		3	25%	
2.3.8, 5.1.1, 5.1.2, 5.1.3, 5.1.4,	203.- Elaborar proyecto de estimación de ingresos y presupuesto de egresos, en base a los lineamientos emitidos por la Tesorería Municipal.	Proyecto	1	0	0					1		0	0%	
2.3.8, 5.1.1, 5.1.2, 5.1.3, 5.1.4, 5.1.5	204.- Actualizar el levantamiento físico del inventario.	Padrón actualizado	2	0	0	1				1		0	0%	

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

ARQ. FABIOLA MALTOS GARZA
COORD. ADMINISTRATIVA

ARQ. FABIOLA MALTOS GARZA
COORD. ADMINISTRATIVA

DRA. LEONOR MALDONADO MEZA
DIRECTORA GENERAL